

The Usage degree of Electronic Leadership by School Principals of Al- Baha city and its Relation to their Performance

Saad Mesfer Safar Alghamdi

Abdullah Mohammed Abdullah Almanie

College of Education || King Saud University || KSA

Abstract: The study aims at revealing the degree to which the leaders of the students' schools in the e-administration in Al-Baha city from the teachers' point of view used the descriptive approach in (1439-1440) the first term , and the study sample consisted of (250) teachers who applied to them his degree in the first semester of (27) paragraphs distributed in three fields, and the results showed that the degree to which the leaders of the city of Al-Baha used e-administration From the teachers' point of view, the average computation was (3.16) by (63%) and the area of follow-up and e-evaluation was the first with an average of (3.34) and (66.8%). This is followed by an electronic steering and driving field with an average of (3.28) and (65.6%). The third and last order included the field of planning and electronic organization with an average of (2.90) and (58%). The results also showed that there are no statistically significant differences in the degree to which school leaders use e-management from the teachers' point of view, which is attributed to the changing of the scientific qualification, experience, or educational stage, and the study recommended the necessity of improving the abilities of school leaders to use e-management and holding courses to activate e-management for the whole School system.

Keywords: Electronic Management, School Principals, Al Baha city.

درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام للإدارة الإلكترونية بمدينة الباحة من وجهة نظر المعلمين

سعد بن مسفر بن سفر الغامدي

عبد الله محمد عبد الله المانع

كلية التربية || جامعة الملك سعود || المملكة العربية السعودية

المستخلص: هدفت الدراسة إلى الكشف عن درجة استخدام قادة مدارس مدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين استخدمت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، وتكونت عينة الدراسة من (250) معلماً، طبقت عليهم استبانة في الفصل الدراسي الأول 1439-1440هـ، مكونة من (27) فقرة موزعة على ثلاثة مجالات، وقد بينت النتائج أن درجة استخدام قادة مدارس مدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين كانت متوسطة، وبمتوسط حسابي (3.16 من 5) وبنسبة مئوية (63%)، وقد جاء مجال المتابعة والتقويم الإلكتروني في المرتبة الأولى، بمتوسط حسابي (3.34)، وبنسبة مئوية (66.8%)، تلاه مجال التوجيه والقيادة الإلكترونية، بمتوسط حسابي (3.28)، وبنسبة مئوية (65.6%)، وجاء الترتيب الثالث والأخير مجال التخطيط والتنظيم الإلكتروني بمتوسط حسابي (2.90)، وبنسبة مئوية (58%)، كما بينت النتائج عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في درجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي، أو الخبرة، أو المرحلة التعليمية. وقد أوصت الدراسة بضرورة العمل على

تحسين قدرة قادة المدارس على استخدام الإدارة الإلكترونية، وعقد دورات لتفعيل الإدارة الإلكترونية لكامل المنظومة التعليمية في المدرسة.

الكلمات المفتاحية: الإدارة الإلكترونية، قادة المدارس، مدينة الباحة.

المقدمة.

يتسم القرن الحادي والعشرون بأنه عصر الثورة التكنولوجية والتقنية والانفجار المعرفي، فقد شهد هذا القرن في بدايته تطوراً هائلاً في مجال التكنولوجيا، وانعكس هذا التطور في مجالات عديدة، ومن المجالات التي استفادت منها بصورة كبيرة مجال التعليم، الذي يعتمد بصورته الأساسية على استخدام التقنيات. وتتمثل أهم السمات التي تميز هذا العصر في تراكم المعرفة وازدياد المعلومات، وازدياد استخدامها والاعتماد عليها في الحياة اليومية، ويتمثل ذلك بصورة جلية في نمو شبكة الانترنت، وتزايد الاعتماد على البريد الإلكتروني، وتزايد المواقع التي تقدم خدماتها على الشبكة العالمية، فبدأ الانسان ينتقل إلى الحياة الرقمية بعد أن دخلت التقنيات الرقمية إلى كل مجالات الحياة (ياسين، 2006م، 41).

وتتوقف قدرة المدرسة في أداء رسالتها على جودة القيادة المدرسية، التي من خلالها يتم السيطرة على عملية التعليم والتعلم، وتنظيمها، وتوجيهها، وتقويمها. ومن خلال القيادة المدرسية الفاعلة، يتم إعادة النظر والتفكير بصورة أساسية، وبشكل جذري في كافة الأنشطة والإجراءات والاستراتيجيات التي تتناسب مع متطلبات عصر المعلومات، والثورة التكنولوجية (آل ناجي، 2005م، 35).

ويتطلب الاهتمام بتطوير التعليم الاهتمام بإدارة التعليم وتنظيمه والعمل على تحسين وتطوير الأداء، ويقع الجزء الأكبر من عبء هذا التطور على عاتق القيادة المدرسية باعتبارها المسؤول الأول عن تحقيق الأهداف المنشودة، والتي تمثل انعكاساً لأهداف التنمية المجتمعية الشاملة ومتطلباتها (الغنام، 2001م، 22). ولقد أسهمت التغيرات التكنولوجية في إيجاد أسلوب جديد للإدارة الحديثة يختلف عن الأسلوب التقليدي، بل أن تقنيات تكنولوجيا المعلومات، والاتصالات، قد أسهمت في تغيير مضامين العملية القيادية التقليدية من تخطيط، وتنظيم، ورقابة، وتنسيق، واتخاذ قرارات، فلم تعد تلك العمليات وتنفيذها يتم بالطرق التقليدية من الأعلى إلى الأسفل، وأسهمت تقنيات تكنولوجيا المعلومات كذلك في تقبل التطويرات العلمية، واستثمار جميع الإمكانيات المادية والبشرية، بأسرع وقت وبأقل تكلفة (داود، 2004م، 54).

ومع ظهور تكنولوجيا الإنترنت، وتطور تقنية الشبكات والانتشار الواسع والسريع لتطبيقات الأعمال على شبكة الإنترنت التي رافقها انبثاق نماذج الأعمال الإلكترونية، ونضج مفهوم تكنولوجيا المعلومات ونظم الإدارة الإلكترونية، فاندمجت نظم المعلومات الإدارية مع أنشطة الأعمال الإلكترونية وأصبحت تلك النظم منظمات لا غنى عنها للتحويل من أنموذج الأعمال التقليدية إلى نماذج الأعمال الإلكترونية. فاندماج نظم المعلومات الإدارية مع أنشطة الأعمال الإلكترونية جعل من التنمية المعلوماتية الخيار الحيوي الأمثل للتخطيط المستقبلي. وتحقيق أهداف التنمية الوطنية محكها الرئيس القدرات الإنسانية. إذ أصبح من ضرورة العمل الدؤوب للتحويل إلى ما يعرف بالإدارة الإلكترونية. فقد تغير في السنوات الخمس عشرة الأخيرة الكثير من المفاهيم التي تحكم عمل المديرين، كتفويض الصلاحيات والمشاركة في اتخاذ القرارات، والتي تنقلهم إلى إدارة التغيير المستمر، التي تحكمها الثورة العلمية التي ترتبط ارتباطاً وثيقاً بتكنولوجيا عصر المعلومات، والتقنية الإلكترونية الحديثة (2001م، 22).

وفي ضل هذا التقدم العلمي وظهور التقنية الرقمية أو الاللكترونية، كان لابد لدول العالم أن تتجه نحو الاستفادة من هذه التقنية في كافة المجالات، بما في ذلك المجالات الإدارية فأدخلت هذه التقنية الرقمية في التجارة

الإلكترونية وكذا في مجال الإدارة الإلكترونية. حيث تسعى الدولة إلى تطبيق الإدارة الإلكترونية على كافة تعاملها، للتخلص من الإدارة التقليدية، ومن هذه الدول، المملكة العربية السعودية والتي بدأت في تطبيق الإدارة الإلكترونية في عدد من مؤسساتها الحكومية والخاصة (آل ناجي، 2005م، 78).

كما تعني الإدارة الإلكترونية التبادل غير المادي للبيانات الرقمية فيما بين المرافق الحكومية والعامّة وكذلك التبادل لا يجب أن يقتصر على مجرد وضع نماذج المعاملات الإدارية عبر شبكة الانترنت بل يجب أن يتيح أيضا إمكانية القيام بجميع المراحل التي تتطلبها المعاملات الإدارية من خلال استخدام أنظمة معلوماتية تفاعلية تسمح بتعبئة البيانات الواردة في نموذج المعاملة (عيسى، 2003م، 61).

كما أن شكل الاستفادة الأخرى من التقنيات في مجال الإدارة الإلكترونية هي مجال تنظيم وإدارة الوقت، ويركز هذا المجال على أتمت الأعمال المكتبية المرتبطة بالزمن، وتشتمل كذلك على تنظيم مواعيد المقابلات، والارتباطات لعدم تعارضها.

ان امتلاك مهارات وكفايات الإدارة الإلكترونية يُعد مطلباً مهماً لتحقيق أهدافها، والاستفادة من الإمكانيات والمميزات التي توفرها للقيادة المدرسية، وعلى الرغم من أن كافة العاملين بالمدارس الحكومية والخاصة معلمين وقادة واداريين بحاجة لامتلاك هذه المهارات والكفايات، الا أن حاجة القيادات التربوية المتمثلة في مديري المدارس تُعد أكبر لكونهم المسؤولين المباشرين عن نجاح وضمّان تطبيق وتنفيذ آليات العمل ويتوقع أن يكونوا الأكثر خبرة في العمل لعلاج وتوجيه العاملين لتجنب الأخطاء، وهو ما أكد عليه العمارات (2010م، 350) حين أشار إلى أن تمكن مدير المدرسة من مهارات أنظمة وقوانين العمل وآلياته يعتبر في مقدمة العوامل المؤدية إلى نجاح الإدارة المدرسية في تحقيق أهدافها.

مما سبق يتضح أهمية استخدام قادة المدارس في جميع المراحل وفي التعليم بصفة عامة لإدارة الإلكترونية في مجال تنظيم، وإدارة الوقت، ويركز هذا المجال على تنفيذ الأعمال المكتبية المرتبطة بالزمن، وتشتمل على تنظيم مواعيد المقابلات، والارتباطات لضمان عدم تعارضها لذلك جاءت هذه الدراسة.

مشكلة الدراسة:

من خلال إطلاع الباحث على واقع الممارسات الإلكترونية في معظم المدارس الموجودة بمدينة الباحة (من خلال العمل معلم وقائد في بعض المدارس) لاحظ أن معظم الأعمال التي يقوم بها قادة المدارس وبمساعدة وكيل المدرسة والمعلمون أيضاً تقتصر على استخدام برامج نور، وحوسبة الأداء الوظيفي وبرامج الإحصاء فقط دون الاستناد على التقنيات الإلكترونية الحديثة بصورة أساسية. حيث يمكن استخدام الإدارة الإلكترونية في تسهيل مهام القادة، ومساعدتهم على إدارة وقتهم، وإعداد الجداول المتعلقة بالأعمال اليومية والأسبوعية، والشهرية إلكترونياً، وإعداد الخطط السنوية، وتنظيم قائمة أولياء الأمور، وتخزين كافة المعلومات عنهم لسرعة الوصول إليهم عند الحاجة، وتوصيل الرسائل من خلال البريد الإلكتروني، وأرشفة المعلومات لجميع فعاليات وأعمال المنظمة التعليمية والاتصالات ومستندات العمل والعودة لها بشكل فوري، وإنشاء النسخ الاحتياطية لكافة الأعمال المكتبية، واستعادتها عند حدوث أي عطل أو خلل (الغامدي، 2016).

ومن خلال عمل الباحث في القيادة المدرسية تبين لديه سؤال حول مدى استفادة قادة مدارس التعليم العام في مدينة الباحة من العديد من البرامج المنظمة للعمل (الإدارة الإلكترونية) واستخدامها في تحقيق أهداف الإدارة المدرسية، ولذلك جاءت هذه الدراسة التي تتحدد مشكلتها في السعي إلى الكشف عن درجة استخدام قادة المدارس في مدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر معلمي هذه المدارس، من خلال اطلاع الباحث على واقع

الممارسات الإلكترونية في معظم المدارس بنين الموجودة بمدينة الباحة وفي ضوء العرض السابق ظهرت الحاجة إلى الكشف عن درجة استخدام قادة المدارس بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين.

اسئلة الدراسة:

تحدد مشكلة الدراسة في الأسئلة التالية:

1. ما درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين؟
2. هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى ($\alpha \leq 0.05$) في درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى إلى متغير المؤهل العلمي، أو سنوات الخبرة، أو المرحلة التعليمية؟

فرض الدراسة:

تختبر الدراسة الفرض التالي:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى ($\alpha \leq 0.05$) في درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى إلى متغير المؤهل العلمي، أو سنوات الخبرة، أو المرحلة التعليمية.

أهداف الدراسة:

تتمثل أهداف الدراسة في الآتي:

1. التعرف على درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية.
2. الكشف عن مدى وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى ($\alpha \leq 0.05$) في استجابة أفراد العينة لدرجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية تعزى إلى متغير المؤهل العلمي، أو سنوات الخبرة، أو المرحلة التعليمية.

أهمية الدراسة:

تتمثل أهمية الدراسة من الناحية النظرية والتطبيقية فيما يلي:

– الأهمية النظرية:

1. توفيرها معلومات تساعد في تحديد الاحتياجات التدريبية لقادة المدارس في مجال الإدارة الإلكترونية.
2. تكتسب أهمية من حيث أهمية موضوع الإدارة الإلكترونية في التعليم.
3. أهمية عمل قادة المدارس في التعليم ودورهم الجوهري في العملية التعليمية.
4. إثراء المكتبة العربية ومرجع للباحثين في المستقبل.

– الأهمية التطبيقية:

1. مساعدة المسؤولين بالتعليم في اتخاذ القرارات المناسبة والبرامج العلاجية التي تساعد القيادات المدرسية على تحقيق الأداء الفعال لديهم، والاهتمام بإدارة التعليم وتنظيمه والعمل على تحسين وتطوير الأداء.
2. مساعدة قادة مدارس التعليم العام من خلال حصولهم على تغذية راجعة حول استخدامهم للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر معلمهم مما قد يساهم في تحسين هذا الأداء ودرجة الاستخدام.

3. قد تكون الدراسة ذات فائدة للمهتمين بالتعليم عند وضع برامج التدريب لتطوير أداء القادة بما يحقق أهداف العملية التعليمية.

حدود الدراسة:

تحدد الدراسة بالحدود الآتية:

- الحدود الموضوعية: درجة استخدام الإدارة الإلكترونية لدى قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة.
- الحدود البشرية: اقتصرت الدراسة على عينة من معلمي مدارس التعليم العام بمدينة الباحة (بنين).
- الحدود المكانية: مدارس مدينة الباحة (بنين) في جميع المراحل (ابتدائي - متوسط - ثانوي).
- الحدود الزمانية: تم إجراء الدراسة ميدانياً خلال الفصل الدراسي الأول 1439-1440هـ.

مصطلحات الدراسة:

- الإدارة الإلكترونية:

- هي استراتيجية إدارية لعصر المعلومات، تعمل على تحقيق خدمات أفضل للموظفين والمؤسسات ولعملائها مع استثمار أمثل لمصادر المعلومات المتاحة من خلال توظيف الموارد المادية والبشرية المتاحة في إطار إلكتروني من أجل استثمار أمثل للوقت والمال والجهد وتحقيقاً للمطالب المستهدفة وبالجودة المطلوبة (البياتي، 2011م، 53)
- ويقصد بالإدارة الإلكترونية في هذه الدراسة درجة استخدام الإدارة الإلكترونية من قبل قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة في التخطيط والتنظيم الإلكتروني، والتوجيه والقيادة الإلكترونية. والمتابعة والتقييم الإلكتروني. وتقاس بالدرجة التي سجلها أفراد العينة على المقياس الخاص بدرجة استخدام القادة للإدارة الإلكترونية.

2- الإطار النظري والدراسات السابقة

أولاً- الإطار النظري.

الإدارة الإلكترونية في المدارس:

يتناول المبحث الحالي التعريف بمفهوم الإدارة الإلكترونية، وأهدافها وأهميتها وتطبيقاتها في التعليم، وواقعها وتطورها في المملكة العربية السعودية، إضافة إلى التعرف على أهم معوقات تطبيقها في التعليم.

مفهوم الإدارة الإلكترونية: Electronic Management ليست الإدارة الإلكترونية نظرية في الإدارة، وإنما هي اتجاه للاستفادة من وسائل الاتصال الحديثة والشبكات والتقنيات والحواسيب الآلية وبرمجياتها في تنفيذ العمل الإداري، حيث يرى هارجروف (2002م، 149) أن الإدارة الإلكترونية تعد تكنولوجيا أكثر من كونها إدارة، وتكنولوجيا موجهة للإدارة أكثر من كونها إدارة موجهة للتكنولوجيا.

وقد تعددت تعريفات الباحثين لمفهوم الإدارة الإلكترونية، وعلى الرغم من هذا التعدد فإن معظم التعريفات تكاد تتفق على أن الإدارة الإلكترونية عبارة عن أنظمة وتقنيات وشبكات تخدم في تنفيذ الأعمال الإدارية، وفي هذا الصدد عرفها عامر (2007م، 27) أيضاً بأنها منظومة إلكترونية متكاملة تعتمد على تقنيات الاتصالات والمعلومات لتحويل العمل الإداري اليدوي إلى أعمال تنفذ بواسطة التقنيات الرقمية الحديثة.

أهداف الإدارة الإلكترونية المدرسية: تسعى الإدارة الإلكترونية إلى تحقيق هدف رئيس وهو تحسين أداء الإدارة المدرسية وتحقيق الفاعلية في عملها، ويتفرع عن هذا الهدف العديد من الأهداف التي أوضحها المسعود (١٩٢٩هـ، ٣١) وخضر (2013م، 45) فيما يلي:

- 1- تسهيل طريقة الحصول على المعلومات الإدارية والخدمات في أي وقت وتحسين مستوى أدائها.
 - 2- توفير خدمات أفضل مبنية على أساس من الشفافية والمصداقية والمساواة.
 - 3- سهولة انسياب المعلومات الإدارية والتخلص من مركزية المعلومات والتقليل من التعقيدات الإدارية. وأشار عامر (2007، 32) إلى أن الإدارة الإلكترونية تسعى إلى تحقيق الأهداف التالية:
 - 1- محاربة البيروقراطية والتخلص من تعقيدات العمل اليومية.
 - 2- رفع مستوى العملية الرقابية، وتقليل أوجه الفرق في متابعة عمليات الإدارة المختلفة
 - 3- تجميع البيانات من مصدرها الأصلي بصورة موحدة.
- ويرى الباحث أن الإدارة الإلكترونية تسعى إلى تحقيق عدد من الأهداف في المدارس، وأهم هذه الأهداف:

1. تخفيف الأعباء الإدارية عن كاهل الإدارة المدرسية، وتوفير الجهد والوقت.
 2. تطوير العمل بمدارس التعليم العام ومواكبتها للنظم والأساليب المتقدمة في الإدارة المدرسية.
 3. تحقيق مستوى رضا أفضل لدى جميع العاملين بالمدرسة.
- أهمية الإدارة الإلكترونية في المدارس: أشار غنيم (2004م، 45) إلى أن أهم ميزات الإدارة الإلكترونية يظهر في تحسين أداء المؤسسات، وخفض التكاليف والسرعة في إنجاز الأعمال.
- وذكر عامر (2007م، 34) عددا من الفوائد التي تبرز أهمية الإدارة الإلكترونية، وأهمها:
1. تحسين فاعلية اتخاذ القرار من خلال ما توفره من بيانات دقيقة لمتخذي القرار في الوقت المناسب وبأقل جهد وتكلفة.
 2. المرونة في عمل الإدارة.
 3. سهولة التواصل والاتصال بين إدارات العمل المختلفة مهما تباعدت جغرافية.

وأشار خضر (2013م، 45) إلى أن الإدارة الإلكترونية حولت العمليات الإدارية التقليدية إلى أساليب إدارة أكثر تطورا وقلصت حدوث الأخطاء وأصبحت أكثر دقة، وعملت على توفير الوقت والجهد والمال الذي كان يبذل من قبل الإدارة المدرسية التقليدية.

ويرى الباحث أن أهمية الإدارة الإلكترونية للمدارس تظهر فيما يلي:

- 1- توفير وقت وجهد الإدارة المدرسية والهيئة التعليمية والطلاب من خلال توفير المعلومات اللازمة لكل فئة بسرعة ودقة وفي الوقت المناسب، وما توفره من إجراءات تخطيطية وتنظيمية يمكن أن تقلل الكثير من العمل الإداري.
 - 2- توفير المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات السريعة المتعلقة بالهيئة التعليمية والطلاب وموارد المدرسة، ومستويات الأداء والتقدم في الخطة الاستراتيجية للمدرسة.
 - 3- يسهم تطبيق الإدارة الإلكترونية في تحسين صورة المدرسة في المجتمع المحلي من خلال ما توفره من معلومات عبر موقعها عن المدرسة، وإمكانية إجراء بعض الخدمات عبر الشبكة.
- تطبيقات الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية: تتعدد مجالات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس، وقد حدد المنيع (1929هـ، 32) أهم تطبيقات الإدارة الإلكترونية في المدارس فيما يلي:
1. سهولة التواصل مع أولياء الأمور عبر الاتصال الإلكتروني المختلفة.

2. إعداد التقارير الأعمال داخل المدرسة أو للإدارة التعليمية وحفظها واسترجاعها عند الحاجة.
 3. وضع جدول المدرسة وجداول الانتظار والإشراف لجميع المعلمين.
 4. إعداد الخطة المدرسية.
 5. إدخال بطاقة تقييم المعلمين في الحاسب للاستفادة منها في توجيه المعلم وتطوير أدائه.
- وأشار الحراحشة (2013م، 202) إلى أن تطبيقات الإدارة الإلكترونية في المدارس تشمل جانبين رئيسيين،

هما:

- 1- الجانب الإداري: يشمل نظام إدارة شؤون الطلبة ونظام متابعة الدرجات والنتائج، ونظام الحضور والانصراف، ونظام متابعة الانتقالات ونظام الجداول المدرسية، ونظام الإدارة المالية والحسابات، ونظام إدارة المخازن والمشتريات، ونظام إدارة المكتبات، وموقع تفاعلي للمدرسة بالإنترنت، كما يقوم الجانب الإداري بخدمة الأنشطة والمهام الإدارية والمحاسبية كافة عن طريق إدارة وتخزين ومعالجة كافة البيانات والمعلومات وطباعة التقارير المتنوعة وبخاصة التقارير الخاصة بدعم القرار، وكذلك تحديث الموقع بالإنترنت تلقائياً.
 - 2- الجانب التعليمي: يشمل نظام المحاضرات الإلكترونية، ونظام الاختبارات الإلكترونية، ووسائط متعددة للمناهج التعليمية، ويقوم الجانب التعليمي للمنظومة بخدمة المدرسين عن طريق إطلاق مقدرتهم الإبداعية لشرح المواد والمناهج والإشراف على عملية استقطاب المعلومات التي يقوم بها الطلبة، ويبدعون في أساليب العثور على المعلومات المخزنة بسيرفرات المدرسة أو بالإنترنت، وربط تلك المعلومات بعضها بعضاً، واستخدامها على أرض الواقع وذلك تحت الإشراف المباشر للمعلم وأولياء الأمور.
- ومن خلال مراجعة العديد من الأدبيات مثل: النجار وآخرون (2002م، 27) يمكن تصنيف تطبيقات الإدارة الإلكترونية في المدارس إلى ثلاثة تطبيقات رئيسية، تتعلق بالطلبة والمعلمين وشؤون المدرسة ومواردها، وذلك على النحو التالي:

أولاً: تطبيقات الإدارة الإلكترونية في مجال شؤون الطالبات: وتتضمن هذه التطبيقات ما يلي:

1. بناء قاعدة بيانات مدرسية متطورة خاصة بالطلاب لاتخاذ القرار المناسب حول متابعة تعليمهم وأدائهم المدرسي.
 2. توزيع الطلاب على الصفوف الدراسية، بما يوفر وقت وجهد الإدارة المدرسية والمعلمين على حد سواء.
 3. رصد درجات الطلاب وتحليل النتائج وتقويمها.
 4. حفظ وأرشفة سجلات الطلاب الصحية وسجلات الأنشطة الطلابية وربطها بالتقارير والملفات الإلكترونية.
- ثانياً: تطبيقات الإدارة الإلكترونية في مجال شؤون المعلمين والعاملين بالمدرسة: وتتضمن هذه التطبيقات ما

يلي:

1. إدخال بيانات المعلمين والعاملين وما يخص أعمالهم وتنظيمها.
2. توفير الخدمات الإلكترونية التي يحتاجها المعلمون بالمدرسة، مثل طلبات النقل، والتقديم على الإجازات، وغيرها.
3. التواصل مع المعلمين، سواء من قبل الإدارة المدرسية، أو الإشراف التربوي، وكذلك تسهيل التواصل الإلكتروني بين المعلمين والطلاب.

ثالثاً: تطبيقات الإدارة الإلكترونية في مجال إدارة شؤون المدرسة: وتتضمن هذه التطبيقات ما يلي:

1. إعداد خطة المدرسة ومتابعتها.
2. معالجة النصوص والأعمال الإدارية الكتابية.

3. استخدم الوسائط المتعددة في الاجتماعات واللقاءات المدرسية.
- معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس: تتعدد المعوقات التي تحول دون الاستفادة الكاملة من ميزات الإدارة الإلكترونية وتطبيقاتها في المدارس، وقد صنف العرياني (1434هـ، 40) هذه المعوقات على النحو التالي:
- 1- معوقات تتعلق بالنظام الإداري: وتتمثل في التالي:
 - ضعف، اهتمام الإدارة العليا بتطبيقات الإدارة الإلكترونية.
 - غياب التنسيق بين الأجهزة والإدارات ذات العلاقة بنفس النشاط، مما يصعب المشاركة وتبادل المعلومات.
 - 2- معوقات بشرية تتعلق بالعاملين: وتتمثل فيما يلي:
 - قلة عدد الموظفين الملمين بالمهارات الأساسية لاستخدامات الحاسبات الآلية وشبكة الإنترنت.
 - قلة برامج التدريب في مجال التقنية المتطورة.
 - ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدى بعض الموظفين والتهيب من التعامل مع الأجهزة الإلكترونية.
 - 3- معوقات مالية: وتتمثل فيما يلي:
 - قلة الموارد المالية لتوفير البنية التحتية.
 - محدودية مخصصات تدريب العاملين في مجال نظم المعلومات.
 - ارتفاع تكاليف خدمة صيانة أجهزة الحاسب الآلي، ونقص الأيدي الماهرة في ذلك.
 - 4- معوقات فنية: وتتمثل فيما يلي:
 - مشاكل تشغيل وصيانة وما يكتنفها من صعوبات.
 - عدم وجود مواصفات ومعايير.
 - ضعف التقنية الداعمة للغة العربية.
- وحدد بلخي (1435هـ، 53) المعوقات المتعلقة بنظام الإدارة التربوية الموحد "نور"، وهو نظام الإدارة الإلكترونية المطبق حالياً في مدارس المملكة العربية السعودية، فيما يلي:
1. بطء الاتصال بالإنترنت في المدارس يعيق العمل السريع على النظام.
 2. لا زالت بعض المدارس تعاني من قصور في التعامل مع برنامج "نور"؛ لضعف التدريب على استخدامه.
 3. لا يتاح حتى الآن الاتصال الإلكتروني بين المدارس، لحل مشكلات نقل الطلاب العالقة بين المدارس.
- ويرى الباحث أنه يمكن التغلب على معظم هذه المعوقات، من خلال تقييم موضوعي ومتابعة جادة وعملية للمشكلات التي تواجه الإدارة المدرسية مع البرنامج، وحصر المهارات اللازمة وتدريب عناصر الإدارة والمعلمين عليها، وكذلك حصر المتطلبات اللازمة لنجاح تطبيق البرامج وتوفيرها بالمدارس.

الإدارة الإلكترونية في التعليم بالمملكة العربية السعودية:

سعت المملكة العربية السعودية إلى التحول التدريجي نحو تطبيق التكنولوجيا في مؤسساتها، وبصورة عامة، فقد بدأت منذ عقد من الزمن أول خطوة جادة للتحول نحو تطبيقات الإدارة الإلكترونية في كافة مؤسسات المملكة من خلال نظام الحكومة الإلكترونية، حيث أشار العريشي (2008م، 3) إلى أنه بتاريخ السابع من رمضان 1424هـ صدر الأمر السامي الكريم رقم 7/ب/33181 المتضمن وضع خطة لتقديم الخدمات والمعاملات الحكومية إلكترونياً من قبل وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات، وقد نص على أنه على الجهات الحكومية تبني استخدام أنظمة الحاسب الآلي في جميع العمليات المالية والمحاسبية، والتحول من الوسائل التقليدية في أعداد السجلات والحسابات والبيانات

المالية إلى الوسائل الإلكترونية وتقديم بياناتها للمراجعة على أقراص مدمجة بدلا من المستندات الورقية"، وبناء على ذلك دشنت الحكومة نظام الحكومة الإلكترونية "يسر"، وتم ربطه بجميع الوزارات والمصالح الحكومية. وأما على مستوى الإدارة المدرسية فيمكن القول أن تطبيقات الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية سبقت تطبيق الحكومة الإلكترونية، وتمثل ذلك في تطبيق بعض برامج الإدارة الإلكترونية لتسهيل أعمال الإدارة المدرسية، فوفقاً لوزارة التربية والتعليم (٢٠٠٤) فقد تم تطبيق أول إصدار من برنامج معارف للإدارة المدرسية في عام 1418هـ، باعتباره أول برنامج إلكتروني في الإدارة المدرسية، وتم تعميمه على جميع مدارس المملكة، وذلك بعد تجربة لمدة ثلاث سنوات، ويعد برنامج "معارف" أحد المشاريع الوطنية الرائدة التي تبنتها الوزارة لتوفير قاعدة معلومات للإدارة المدرسية شاملة جميع شؤونها المدرسية، شؤون الموظفين، شؤون الطلاب، الاختبارات... وتم تنفيذ هذا البرنامج على مراحل حتى تم تعميمه على جميع مدارس وإدارات التربية والتعليم للبنين والبنات في جميع أرجاء المملكة، وبناءً عليه تم ربط مدارس كل إدارة تربية وتعليم بشبكة محلية وأخرى عامة؛ ليوفر هذا المشروع وسائل اتصالات إدارية سريعة عن طريق البريد الإلكتروني.

وقد حددت وزارة التربية والتعليم (1434هـ، 3) أهم خصائص نظام الإدارة التربوية الموحد "نور" فيما يلي:

1. تلبية البرنامج الأهم المتطلبات الحالية للمدارس وإدارات التعليم والوزارة وقابل للتوسع ليشمل الطموحات المستقبلية.
 2. البرنامج يبني على الويب، وبذلك يحقق مركزية البيانات ولا مركزية التطبيق.
 3. إمكانية استخدام البرنامج من خلال شبكة الإنترنت، مع إمكانية أن يعمل بدون إنترنت.
 4. البرنامج يعمل على عدة مستويات: الطالب والمعلم، وولي الأمر، وإدارة المدرسة وإدارات التعليم والوزارة.
 5. استخدام هيكلية من خلال ثلاث طبقات: البيانات والتطبيق وواجهة المستخدم.
- ويرى الباحث أن نظام "نور" يعد أكثر الأنظمة الإلكترونية تكاملاً وشمولاً لجميع المهام والوظائف والعمليات الإدارية في مدارس المملكة، كما أنه قد سهل على الإدارة المدرسية الكثير من الصعوبات التي كانت تواجههم في إدارة شؤون الطلاب والمعلمين وفي ربط موارد المدرسة بموازنتها وإدارة التعليم لسد العجز، وفي الجوانب المالية والتخطيط، ومتابعة الأداء، وتغلب على الفصل بين تقارير الإشراف التربوي، وتقارير الإدارة المدرسية، وربط المعلمين والمعلمات بكل ما يتعلق بهم من ملفات وطلاب وطالبات، وبالإدارة والإشراف، وسهل على الإدارة المدرسية عمليات الإحصاء والحصر والمكاتبات ونشر التعاميم والتواصل والاتصال في كافة الاتجاهات ومع المجتمع المحلي.

ثانياً- الدراسات السابقة:

تم في هذا الجزء عرض الدراسات السابقة ذات العلاقة بالدراسة الحالية، حيث تم تناولها حسب التسلسل الزمني من الأقدم إلى الأحدث:

- دراسة وايت (2000) هدفت إلى استقصاء آراء مديري المدارس المتوسطة حول استعمال الحاسوب وتطبيقاته في الإدارة المدرسية حيث استخدم الباحث استبانة كأداة للمسح حيث أرسلت إلى (627) مدير مدرسة أساسية في أوهايو. وتوصل الباحث في دراسته إلى أن مدرء المدارس المتوسطة في أوهايو كانت لهم درجات مختلفة حول استخدامهم للحواسيب، في حين أن مدرء المدارس المتوسطة الحديثين يفضلون استخدام الحواسيب في إدارة أعمالهم الإدارية المدرسية.
- أجرى آل ابراهيم (2002) هدفت إلى التعرف على مدى استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية، ومواقفه، في المدارس الثانوية، من وجهة نظر المديرين ومساعدتهم بسلطنة عمان، وطبق الباحث استبانة على

عينة مكونة من (190) مديراً ومديرة و(150) مساعداً ومساعدة. ومن أهم نتائج الدراسة أن تقديرات المديرين والمساعدين على استخدام لحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تراوحت بين (غالباً وأحياناً)، وأن المعوقات المادية والتقنية والمعوقات التنظيمية يشكّلان إعاقة بدرجة (عالية)، بينما يشكل محور المعوقات التي تتعلق بشخصية العاملين إعاقة بدرجة (متوسطة).

- كما أجرت جري بوين (BOWEN, 2010) دراسة في فلوريدا بالولايات المتحدة الأمريكية هدفت إلى الكشف عن مدى امتلاك مديري المدارس الأساسية في مقاطعة ميامي- دايد لقدرات تطبيق الإدارة الإلكترونية وقيادتها في مدارسهم، تكونت عينة الدراسة من (103) مدير ومديرة استجابوا لاستبانة إدارة التكنولوجيا الإدارية التربوية المكون من (31) فقرة، بينت الدراسة ما يلي: وجود علاقة ارتباط دالة إحصائياً بين الخبرة السابقة في الحاسوب والاتجاهات نحو الإدارة الإلكترونية. كما بينت عدم وجود فروق دالة إحصائياً في متوسطات استجابات عينة الدراسة حول الاتجاهات نحو الإدارة الإلكترونية وأهميتها تعزى لمتغير الجنس.

- دراسة روبرت (2011) أجريت في مدينة هيوستن الأمريكية هدفت إلى تحليل تصورات مديري المدارس حول استخدام تكنولوجيا الإدارة الإلكترونية في مدارسهم. وتكونت عينة الدراسة من (310) مدير ومديرة استجابوا لاستبانة مكونة من (32) فقرة حول تطبيقات الإدارة الإلكترونية، ثم استجابوا لأستبانة مقابلة نوعية حول دور الإدارة الإلكترونية في عملهم الإداري. وبينت الدراسة أن (62.3%) من المديرين أشاروا إلى أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارسهم بسبب دورها في تطوير أدائهم الإداري وتخفيف عبء العمل عنهم. كما بينت عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في تصورات المديرين حول أهمية الإدارة الإلكترونية في المدارس المعاصرة تعزى لمتغيرات الجنس، وحجم المدرسة وخبرات المدير.

- وهدفت دراسة الغامدي (2009) إلى التعرف على واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم البنين في مدينة ينبع الصناعية ودرجة مساهمتها في تجويد العمل الإداري، واستخدمت الاستبانة أداة لجمع المعلومات، وطبقت على عينة مكونة من (15) مديراً و(34) وكيلاً بمدارس البنين الابتدائية والمتوسطة والثانوية. وتوصلت نتائج الدراسة إلى أن تطبيق الدراسة الإلكترونية كان بدرجة عالية، كما أشارت النتائج إلى اتفاق المديرين والوكلاء على أن استخدام الإدارة الإلكترونية يجود الأداء في العمل الإداري بدرجة عالية.

- وفي سياق متصل أجرى اشتيايت (2011) إلى الكشف عن درجة استخدام مديري المدارس في مديرية تربية بني كنانة لأدوات الاتصال الإلكتروني في التواصل مع المعلمين وأولياء أمور الطلبة والصعوبات التي تواجههم من وجهة نظر مديري المدارس في مديرية تربية بني كنانة، وتكونت عينة الدراسة من (91) مديراً ومديرة. وأشارت نتائج الدراسة إلى أن درجة استخدام مديري المدارس لأدوات الاتصال الإلكتروني في التواصل مع المعلمين وأولياء أمور الطلبة والصعوبات التي تواجههم كانت بدرجة متوسطة. كما بينت النتائج أنهم يواجهون صعوبات تتمثل بعدم وجود خدمة أدوات الاتصال الإلكتروني في جميع المنازل، وعدم تقديم الحوافز لمديري المدارس من أجل استخدام أدوات الاتصال الإلكتروني، والكلفة المادية العالية، وصعوبة الوصول إلى أدوات الاتصال الإلكتروني بشكل سهل.

- دراسة الحراحشة (2012) بعنوان "درجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية لدى مدراء مديريات التربية والتعليم في محافظة المفرق" واستقصت الوقوف على رجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية لدى مديري المدارس في محافظة المفرق من وجهة نظرهم، وتكونت عينة الدراسة من (107) مديراً ومديرة. وتوصلت نتائج الدراسة إلى أن درجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية بشكل كلي ومجالها (الإداري، والطالب) جاءت بدرجة ممارسة متوسطة - وجاء مجال المعلم بدرجة استخدام منخفضة. ودلت نتائج الدراسة على وجود

فروق ذات دلالة إحصائية في درجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية من وجهة نظر عينة الدراسة تعزى للنوع الاجتماعي في مجالي الإدارة والطالب وعلى الإدارة بشكل كلي ولصالح الإناث ولتغير مستوى المدرسة في مجال الطالب ولصالح المرحلة الثانوية، في حين لم تظهر النتائج أي فروق ذات دلالة إحصائية في درجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية في وجهة نظر عينة الدراسة تعزى لمتغير: المؤهل العلمي، وسنوات الخدمة.

- أبن الهدلق (2012) هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع الاستخدام الفعلي لتطبيقات تقنية المعلومات في مجال الإدارة المدرسية بالنسبة لطلاب الماجستير، المتخصصين في الإدارة التربوية، استخدم الباحث المنهج الوصفي والاستبانة كأداة لجمع البيانات، طبقت الأداة على كامل مجتمع الدراسة وعددهم (37) وهم طلاب الماجستير المتخصصين في الإدارة التربوية بكلية التربية جامعة الملك سعود للذين يدرسون "مقرر تطبيقات الحاسب في التعليم" "572 نهج" في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1430-1431هـ وأظهرت نتائج الدراسة أن هناك ممارسة من قبل عينة الدراسة لتطبيقات تقنية المعلومات في مجال الإدارة المدرسية بدرجة عالية من خلال استخدامهم العديد من البرمجيات، واستخدامها في مجال التخطيط والتنظيم للإعمال الإدارية المختلفة في المدرسة. كما اتت النتائج لتؤكد حاجة عينة الدراسة إلى التدريب على استخدام تلك التطبيقات وإتاحة الفرصة للمتميزين منهم للالتحاق بدورات ذات مستوى رفيع تتيح لهم المشاركة في تطوير تلك التطبيقات من خلال المشاركة في تصميمها وتطويرها.

- دراسة الخثعمي (2014) هدفت الدراسة للتعرف على واقع البرامج الحاسوبية في الإدارة المدرسية، وعلاقتها بتحسين الأداء لدى مديري المدارس ووكلائها بمحافظة بيشة، ولتحقيق هذا الهدف تم استخدام المنهج الوصفي بصورته المسحية، كما تم استخدام الاستبانة كأداة للدراسة، وقد تم تطبيقها على عينة من معلمي التعليم العام بمحافظة بيشة عددهم (397) معلم. وأشارت نتائج الدراسة إلى استخدام البرامج الحاسوبية في الإدارة المدرسية بدرجة كبيرة في عدد من المجالات (استخدام البرامج الحاسوبية في إدارة شؤون الطلاب - استخدام البرامج الحاسوبية في إدارة شؤون الموظفين - استخدام البرامج الحاسوبية في إدارة الشؤون المالية والتجهيزات المدرسية - استخدام البرامج الحاسوبية في إدارة وتنظيم الاختبارات المدرسية - استخدام البرامج الحاسوبية في إدارة الأعمال المكتبية والاتصالات المدرسية) وأن درجة مساهمة البرامج الحاسوبية في تحسين أداء مديري المدارس ووكلائها كانت بدرجة كبيرة في (استخدام البرامج الحاسوبية في تطوير العمل الإداري) كذلك توجد علاقة ارتباطية داله بين درجة استخدام البرامج الحاسوبية في الإدارة المدرسية، وأخيراً أظهرت النتائج وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير المرحلة التعليمية لصالح المرحلة الابتدائية بينما لم تكن هناك فروق ذات دلالة تعزى لمتغيري الخبرة، وعدد الدورات التدريبية.

- دراسة الراضي (2015) هدفت الدراسة إلى واقع استخدام مديري مدارس التعليم العام في محافظة الخبر لبرامج الإدارة الإلكترونية المدرسية من وجهة نظرهم، وتحديد المعوقات التي تحول دون تطوير أداء مديري المدارس فيما يتعلق ببرامج الإدارة الإلكترونية المدرسية، استخدم الباحث المنهج الوصفي المسحي، وتم استخدام الاستبانة كأداة لجمع المعلومات، وتم تطبيق أداة الدراسة على عينة هم مديري مدارس التعليم العام الحكومية بمحافظة الخبر والبالغ عددهم ثلاثة وخمسون مديراً، وقد وقفت الدراسة على أهم المعوقات التي تواجه مديري المدارس عند استخدام برامج الإدارة الإلكترونية، وأشارت إلى بعض المقترحات التي من شأنها تطوير عمل مديري المدارس في هذا المجال ومن أهمها: تعيين موظفين مختصين ومفرغين لأعمال

الحاسب الألي والبرامج الإلكترونية في المدارس وعقد دورات مكثفة ومستمرة لمديري المدارس وتوفير الدعم الفني المستمر والمؤهل للبرامج.

- دراسة زهران (2015) هدفت الدراسة إلى تطوير الأداء الإداري لمديري مدارس التعليم الثانوي العام في مصر على ضوء الإدارة الإلكترونية، واستخدمت الباحثة المنهج الوصفي، واستخدمت الباحثة الاستبانة كأداة طبقت على عينة عشوائية من مدارس محافظة الفيوم الثانوية من مديري ووكلاء المدارس للتعليم الثانوي وكان عدد العينة (120) فرداً، وتوصلت الدراسة إلى العديد من النتائج كان من أهمها أن من أهم متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الثانوي هي الاستعانة بخبراء متخصصين لاستشارتهم في تطبيق الإدارة الإلكترونية وسبل تطويرها، وتوفير برامج تدريبية لمستخدمي برامج الإدارة الإلكترونية بالمدارس، ومنح ميزات وحوافز إضافية للإداريين مستخدمي الإدارة الإلكترونية في إنجاز أعمالهم.
- عبد البر (2015) هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع الإدارة الإلكترونية بمدارس التربية الخاصة بجمهورية مصر العربية من وجهة نظر مديري المدارس ووكلائها، استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، وتم استخدام الاستبانة كأداة لجمع المعلومات، تم اختيار عينة عشوائية في ثلاث محافظات من محافظات القاهرة والفيوم والإسكندرية من مدارس التربية الخاصة الحكومية مشتركة (بنين وبنات) أو غير مشتركة وداخل كل مدرسة تم اختيار عينة عشوائية من المديرين بلغ عددهم (90) مديراً ووكيلاً، توصلت الدراسة إلى أنه يمكن تحديد متطلبات الإدارة الإلكترونية بمدارس التربية الخاصة وهي متطلبات إدارية (إدارة تتبنى مشروع الإدارة الإلكترونية، القوانين والتشريعات، توفير البنية التحتية)، ومتطلبات بشرية، ومتطلبات تقنية (حاسبات آلية، تقنيات الاتصال الإلكتروني، الشبكات).
- الغامدي (2018) هدفت الدراسة إلى الكشف عن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية وعلاقتها بتطوير العمل الإداري في جامعة الباحة من وجهة نظر الموظفين الإداريين والقادة الأكاديميين والإداريين، واستخدمت الباحثة المنهج الوصفي، والاستبانة والمقابلة كأدوات لجمع البيانات، وطبقت الاداتين على عينة من مجتمع الدراسة البالغ (704) موظف إداري، (154) قائد أكاديمي، وأخذ عينة عشوائية من الموظفين الإداريين بلغت (162)، وعينة قصدية من القادة الأكاديميين بناءً على موافقتهم بلغت (21) قائد أكاديمي، وكان من أبرز نتائج الدراسة أن درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة الباحة جاءت بدرجة متوسطة.
- دراسة المنيف (2019) هدفت إلى التعرف على واقع استخدام الإدارة الإلكترونية في مدارس محو الامية بمدينة مكة المكرمة في المحاور الثلاثة (لإدارة شؤون المعلمات، إدارة شؤون الطالبات، وإدارة موارد المدرسة) من وجهة نظر المديرات، استخدمت الباحثة المنهج الوصفي المسحي، واستخدمت الباحثة استبانة معدة لغرض الدراسة، وطبقت على عينة مكونة من (70) مديرة مدرسة محو الامية بمدينة مكة المكرمة، ومن أهم نتائج الدراسة أن واقع استخدام الإدارة الإلكترونية كان بدرجة عالية، وكذلك لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تعزى لسنوات الخبرة أو اختلاف عدد الدورات التدريبية، بينما وجد فروق تعزى لاختلاف المؤهل العلمي لصالح المؤهلات الأخرى (معهد المعلمات، الكليات المتوسطة). واوصت الدراسة بتوطين التدريب بالمدارس، والاستفادة من تقنيات الاتصال.

التعليق على الدراسات السابقة:

من خلال اطلاع الباحث على الدراسات السابقة حيث ركزت بعض الدراسات على التعرف على درجة استخدام مديري المدارس للإدارة الإلكترونية كدراسة روبرت (Robert,2011) ودراسة اشتيات (2011). وبعضها تناول

التعرف على استخدام الحاسوب في الأعمال الإدارية كدراسة آل ابراهيم (2002)، والحراشنة (2012)، ودراسة الخثعبي (2014). كما تناولت بعض الدراسات تصورات واتجاهات مديري المدارس نحو الإدارة الالكترونية كدراسة جري بوين (Grey-Bowen, 2010). وركزت بعض الدراسات على الاتصال الالكتروني وأثره على تطوير إدارة المدارس كدراسة اشتيات (2011).

وتختلف الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة العربية والاجنبية في انها تسعى إلى الكشف عن درجة استخدام الإدارة الالكترونية لدى قادة المدارس في مدينة الباحة. وتختلف أيضاً الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة في أن مجتمعها من معلمي مدارس مدينة الباحة في جميع المراحل.

وتشابهت الدراسة الحالية مع الدراسات السابقة في استخدام المنهج الوصفي بينما اختلفت عن الدراسات السابقة من حيث مجتمع وعينة الدراسة.

استفادت الدراسة الحالية من الدراسات السابقة في بناء أداة الدراسة وهي الاستبانة كأداة لجمع البيانات. وكذلك سيستفاد منها في الأدب النظري وفي مناقشة وتحليل نتائج الدراسة.

3- منهج الدراسة وإجراءاتها

منهج الدراسة:

تم استخدام المنهج الوصفي بصورته المسحية وسوف يتم تتبع المنهج الوصفي المسحي، الذي يعرفه الرشيد (2000م، ص59) بأنه مجموعة من الإجراءات البحثية التي تتكامل لوصف الظاهرة أو الموضوع اعتماداً على جمع الحقائق والبيانات وتصنيفها ومعالجتها وتحليلها تحليلاً كافياً ودقيقاً لاستخلاص دلالتها والوصول إلى نتائج أو تعميمات عن الظاهرة أو الموضوع محل البحث. ويُعد المنهج الوصفي المسحي الأنسب للدراسة الحالية ومشكلتها وادواتها.

مجتمع الدراسة:

تكون مجتمع الدراسة من جميع معلمي المدارس بمدينة الباحة للعام الدراسي 1439-1440هـ، وعددهم (900) معلماً حسب سجلات وزارة التعليم بالمملكة العربية السعودية من خلال مكتب تعليم الوسط. ويبين الجدول (1) توزيع أفراد مجتمع الدراسة حسب المرحلة التعليمية

جدول (1) توزيع أفراد مجتمع الدراسة

المرحلة	عدد المعلمين	النسبة المئوية
الابتدائية	500	55.56%
المتوسطة	200	22.22%
الثانوية	200	22.22%
المجموع	900	100%

عينة الدراسة:

تكونت عينة الدراسة من (250) معلم من معلمي المراحل التعليمية الثلاث (ابتدائي ومتوسط وثانوي) وتم اختيارهم بالطريقة العشوائية البسيطة. ويبين الجدول (2) توزيع عينة الدراسة حسب المتغيرات المستقلة.

جدول (2) توزيع أفراد عينة الدراسة حسب المتغيرات المستقلة

المتغير	فئات المتغير	العدد	النسبة المئوية
المرحلة التعليمية	ابتدائي	90	%36
	متوسطة	90	%36
	ثانوية	70	%28
	المجموع	250	%100
الخبرة التعليمية	أقل من عشر سنوات	81	%32.4
	عشر سنوات فأكثر	169	%67.6
	المجموع	250	%100
المؤهل العلمي	دراسات عليا	45	%18
	بكالوريوس	205	%82
	المجموع	250	%100

أداة الدراسة

استخدمت الدراسة الاستبانة لجمع المعلومات والبيانات وقد مر إعداد وبناء الاستبانة بالخطوات العملية

الاتية:

1. مراجعة أدوات الأبحاث والرسائل العلمية والدراسات السابقة التي هدفت إلى الكشف عن استخدام او متطلبات وامكانية تطبيق الإدارة الإلكترونية كدراسة الغامدي (2009)، ودراسة اشتيات (2011)، ودراسة الزبيدي (2006). ودراسة المنيف (2019). ودراسة عبد البر (2015). ودراسة الغامدي (2018)، بعضها تناول التعرف على استخدام الحاسوب في الأعمال الإدارية كدراسة آل إبراهيم (2002)، ودراسة زهران (2011).
2. تحديد الغرض العام للأداة وأهداف الاستبانة: حيث تمثل الهدف العام من أداة الدراسة قياس درجة استخدام الإدارة الإلكترونية لدى قادة مدارس مدينة الباحة من وجهة نظر المعلمين.
3. صياغة فقرات أداة الدراسة بصورتها الأولية وتحديد مجالاتها: تمثلت مجالات القياس لأداة الدراسة في الأجزاء الرئيسية الآتية وهي: الجزء الأول: وتضمن البيانات العامة عن المستجيبين من حيث المرحلة التعليمية، المؤهل العلمي، وسنوات الخبرة. والجزء الثاني: يتعلق بدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية. وقد تضمن (29) فقرة موزعة على ثلاثة مجالات هي: (10) فقرات للتخطيط والتنظيم الإلكتروني، (8) فقرات للتوجيه والقيادة الإلكترونية، (11) فقرة للمتابعة والتقييم الإلكتروني.
4. تدرج الاستجابات للفقرات تم استخدام مقياس التدرج الخماسي ليكرت (كبيرة جداً - كبيرة - متوسطة - قليلة - قليلة جداً) ويقابل ذلك الدرجات من (5، 4، 3، 2، 1) على التوالي.

الصورة النهائية للاستبانة:

تكونت الأداة في صورتها النهائية من (27) فقرة موزعة على ثلاثة مجالات هي:

- التخطيط والتنظيم الإلكتروني وقد تضمن (10) فقرات.
- التوجيه والقيادة الإلكترونية وقد تضمن (8) فقرات.
- المتابعة والتقييم الإلكتروني وقد تضمن (9) فقرات.

مفتاح تصحيح الأداة ومعيار الحكم:

تم استخدام مقياس ليكترت Likert الخماسي لتحديد درجة استخدام الإدارة الإلكترونية بحيث يتم إعطاء الدرجة (5) لاستجابات أفراد عينة الدراسة على الفقرات لمستوى تقدير ممارسة كبيرة جداً، والدرجة (4) لاستجابات أفراد عينة الدراسة على الفقرات لمستوى تقدير ممارسة بدرجة كبيرة، والدرجة (3) لاستجابات أفراد عينة الدراسة على الفقرات لمستوى تقدير ممارسة بدرجة متوسطة، "والدرجة (2) لاستجابات أفراد عينة الدراسة على الفقرات لمستوى تقدير ممارسة بدرجة قليلة، والدرجة (1) لاستجابات أفراد عينة الدراسة على الفقرات لمستوى تقدير ممارسة بدرجة قليلة جداً.

وعلى ذلك تم استخدام المعيار الآتي للحكم على درجة استخدام الإدارة الإلكترونية وذلك بتحديد مدى الدرجات بحساب الفرق بين أعلى قيمة (5) وأدنى قيمة (1) ثم قسمة الناتج على (5) مستويات فكان ناتج القسمة (0.80) وهي طول الفئة. وعليه تم تفسير النتائج وفق المعيار الآتي:

أقل من 1- 1.80	درجة قليلة جدا
من 1.81 إلى 2.60	درجة قليلة
من 2.61 إلى 3.40	درجة متوسطة
من 3.41 إلى 4.20	درجة كبيرة
من 4.21 إلى 5.00	درجة كبيرة جدا

• صدق أداة الدراسة:

للتأكد من صدق أداة الدراسة وأنها تقيس ما أعدت لقياسه فقد تم التأكد من ذلك بطريقتين وهما صدق المحكمين وصدق البناء الداخلي للفقرات وذلك على النحو الآتي:

1- الصدق الظاهري (صدق المحكمين):

تم عرض الاستبانة في صورتها الأولية على مجموعة من المحكمين عددهم (10) من أعضاء هيئة التدريس في الجامعات السعودية، حيث تصدرت استبانة التحكيم خطاب تم توضيح أهداف الدراسة والتعريف بمجالات الأداة، وتحديد معايير التحكيم المطلوبة من قبل أصحاب السعادة المحكمين لإبداء آراءهم وملاحظاتهم حول فقرات الأداة، من حيث مدى مناسبة ووضوح الفقرة، ومدى انتماء كل فقرة للمجال الذي تنتمي إليه، والحكم على مدى سلامة صياغتها اللغوية، ومدى ملائمتها وأهميتها لتحقيق الهدف الذي وضعت من أجله، واقتراح طرق تحسينها، بالإضافة، أو إعادة الصياغة، أو الحذف، أو غير ما ورد مما يرونه مناسباً. بالإضافة إلى النظر في تدرج المقياس ومدى ملائمته للقياس. وبعد استعادة النسخ المُحكّمة تم حذف فقرتين وتعديل صياغة بعض الفقرات في ضوء آراء المحكمين حيث نالت نسبة اتفاق من لجنة المحكمين أعلى أو تساوي (75%).

تكونت الأداة في صورتها الأولية من (29) فقرة توزعت على محور الدراسة وفي ضوء ملاحظات المحكمين تم الغاء فقرتين وهما الفقرة رقم 28 وهي (تخزين المعلومات وحفظها) وذلك لتكرارهما والفقرة رقم (29) (متابعة المعلمين من خلال البرامج الحاسوبية) وذلك لعدم ملائمتها للسياق وتم استبعادها، وإجماع أكثر من (75%) من المحكمين على الغائها، كما تم تعديل الصياغة اللغوية لبعض الفقرات وقد أصبحت الأداة بصورتها النهائية.

صدق البناء الداخلي: تم التأكد من صدق البناء الداخلي لأداة الدراسة، بتوزيع الأداة على عينة استطلاعية مكونة من (30) معلماً من خارج عينة الدراسة، وحساب معاملات الارتباط بين كل فقرة والمجال الذي تنتمي إليه، كما في جدول (3) الآتي:

جدول (3) معامل ارتباط بيرسون بين فقرات أداة الدراسة والدرجة الكلية لكل مجال تنتمي إليه الفقرة.

رقم الفقرة	التخطيط والتنظيم الإلكتروني		التوجيه والقيادة الإلكترونية		رقم الفقرة	المتابعة والتقييم الإلكتروني	
	معامل الارتباط	رقم الفقرة	معامل الارتباط	رقم الفقرة		معامل الارتباط	رقم الفقرة
	0.63**	.11	0.76**	.20		0.73**	
	0.59**	.12	0.82**	.21		0.81**	
	0.58**	13	0.81**	.22		0.73**	
	0.84**	.14	0.81**	.23		0.66**	
	0.76**	.15	0.53**	.24		0.71**	
	0.74**	16	0.82**	.25		0.44*	
	0.60**	17	0.77**	.26		0.63**	
	0.53*	18	0.70**	.27		0.71**	
	0.72**	19	0.84**	.28		0.72**	
	0.89**		

ملاحظة: ** دال إحصائياً عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.01$) * دال عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.05$)

تشير النتائج الواردة في جدول (3) أعلاه أن جميع قيم معاملات الارتباط موجبة ودالة إحصائياً وتراوح بين (0.53-0.89)، وفيما يتعلق بالمجال الأول والذي يقيس درجة استخدام الإدارة الإلكترونية في التخطيط والتنظيم فقد تراوحت معاملات ارتباطه بين (0.53-0.89**)، ولمجال التوجيه والقيادة الإلكترونية ما بين (0.53-0.84) ولمجال المتابعة والتقييم الإلكتروني ما بين (0.44** -0.81**).

2- صدق البناء الداخلي لمجالات أداة الدراسة: تم التحقق من صدق البناء الداخلي لفقرات الاستبانة بحساب معاملات الارتباط لمجالات الأداة تبعاً لاستجابات أفراد العينة مع الدرجة الكلية لكل محور من محاورها، كما في جدول (4).

جدول (4) معاملات الارتباط بين مجالات أداة الدراسة والدرجة الكلية للمحور الذي ينتمي إليه المجال

المجالات	الدرجة الكلية للمحور
التخطيط والتنظيم الإلكتروني	0.44**
التوجيه والقيادة الإلكترونية	0.39**
المتابعة والتقييم الإلكتروني	0.58**

ملاحظة: ** دال إحصائياً عند مستوى الدلالة ($0.01 \geq \alpha$)

تشير النتائج الواردة في جدول (4) أعلاه أن معاملات الارتباط لمجالات أداة الدراسة قد تراوحت بين (0.39-0.58) وهي قيم موجبة ودالة إحصائياً عند مستوى الدلالة ($\alpha=0.01$).

• ثبات أداة الدراسة:

تم التحقق من ثبات الاستبانة باستخدام معامل ثبات الفا كرونباخ، حيث تم تطبيق الاستبانة على العينة الاستطلاعية وعددها (30) معلم من خارج العينة الأساسية للدراسة، وتم حساب ثبات التجانس الداخلي، كما تم

استخراج معامل الثبات بطريقة ثبات الاستقرار عن طريق تطبيق الاستبانة على العينة الاستطلاعية وإعادة تطبيقها مرة أخرى على نفس العينة بعد أسبوعين، وتبين جدول (5) هذه النتائج:

جدول (5) معاملات ثبات أداة الدراسة

المجال	عدد الفقرات	معامل الفا كرو نباخ	ثبات الاستقرار
التخطيط والتنظيم الإلكتروني	10	**0.87	**0.76
التوجيه والقيادة الإلكترونية	8	**0.93	**0.68
المتابعة والتقييم الإلكتروني	9	**0.89	**0.72
الاستخدام ككل	27	-	0.75**

ملاحظة: ** دال إحصائياً عند مستوى الدلالة ($0.05 \geq \alpha$)

يتبين من جدول (5) أن جميع معاملات الثبات لمجالات أداة الدراسة مقبولة لأغراض الدراسة الحالية، حيث تراوح معامل الثبات للاستبانة ككل وفق معادلة الفا كرو نباخ بين (0.93-0.87) وتراوحت قيم الثبات وفق معامل الاستقرار (0.76-0.68).

المعالجات والاساليب الإحصائية:

للإجابة عن أسئلة الدراسة تم استخدام الاساليب والمعالجات الإحصائية الآتية:

- 1- التكرارات والنسب المئوية لوصف مجتمع وعينة الدراسة.
- 2- معامل ارتباط بيرسون للتحقق من الصدق ومعامل كرو نباخ ألفا والثبات للأداة.
- 3- المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للإجابة عن السؤال الأول.
- 4- اختبار (ت) لعينتين مستقلتين، وتحليل التباين الأحادي للإجابة عن السؤال الثاني.

4- عرض النتائج ومناقشتها.

- أولاً- النتائج المتعلقة بالإجابة عن السؤال الأول ومناقشتها: "ما درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين؟" وللإجابة عن هذا السؤال، تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لمجالات استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية وكانت النتائج كما في جدول (6).

جدول (6) درجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين مرتبة تنازلياً

م	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	الرتبة	الدرجة
3	المتابعة والتقييم	3.34	.65	%66.8	1	متوسطة
2	التوجيه والقيادة	3.28	.69	%65.6	2	متوسطة
1	التخطيط والتنظيم	2.90	.57	%58	3	متوسطة
	الدرجة الكلية	3.16	.66	%63		متوسطة

يتبين من جدول (6) أن الدرجة الكلية لدرجة الاستخدام كانت درجة متوسطة بمتوسط حسابي (3.16) وبانحراف معياري (0.66) ونسبة مئوية (63%)، أما بالنسبة لمجالات الاستخدام فقد جاءت المتابعة والتقييم

الإلكتروني بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي (3.34) وانحراف معياري (0.65) وبنسبة مئوية (66.8%) تلاها بالترتيب مجال التوجيه والقيادة الإلكترونية بمتوسط حسابي (3.28) وانحراف معياري (0.69)، وبنسبة مئوية (65.6%) وجاء بالمرتبة الثالثة مجال التخطيط والتنظيم الإلكتروني بمتوسط حسابي (2.90) وانحراف معياري (0.57) وبنسبة مئوية (58%).

وقد تعزى درجة استخدام القادة المتوسطة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين إلى أنها تتطلب تأهيلاً ملائماً من قادة المدارس وثقافة تنظيمية تدعم الإدارة الإلكترونية وتشجع الثقة بها. كما أن الإدارة الإلكترونية تتطلب بيئة وبنية تحتية إلكترونية مناسبة كتوفر الإنترنت بدرجة عالية ووجود الأجهزة والمعدات المختلفة وقد يفسر معي مجال المتابعة والتقييم الإلكتروني بالمرتبة الأولى إلى أن هذا المجال يرتبط بالنمط الإداري السائد الذي يقوم على التسلسل والرقابة اللصيقة واستخدام الكاميرات والبصمة وغيرها من الأدوات الإلكترونية لتحقيق ضبط الدوام وانشطة وتحركات الطلبة والمعلمين، بينما جاء مجال التخطيط والتنظيم بالمرتبة الأخيرة حيث تتضاءل الجوانب التخطيطية والفنية في عمل قائد المدرسة لصالح الاعباء الادارية من جهة واستخدام المهارات الإلكترونية في عملية التخطيط يتطلب مهارات عالية من استخدام قواعد البيانات وبرامج التخطيط الاستراتيجي والسلاسل الزمنية وجميعها ليست سهلة على الاستخدام من قبل قادة المدارس.

وتتفق نتائج الدراسة الحالية في وجود درجة متوسطة في جميع مجالات استخدام الإدارة الإلكترونية مع نتائج دراسة آل إبراهيم (2002) الذي توصلت إلى أن تقديرات المديرين والمساعدين على المجالات الخمس لاستخدامات الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تراوحت بين (غالباً وأحياناً)، كما تتفق نتائج الدراسة الحالية مع نتائج دراسة اشتيتا (2011) الذي توصلت إلى أن درجة استخدام مديري المدارس في مديرية تعليم بني كنانة لأدوات الاتصال الإلكتروني في التواصل مع المعلمين وأولياء أمور الطلبة والصعوبات التي تواجههم كانت بدرجة متوسطة. وتتفق أيضاً نتائج الدراسة الحالية مع نتائج دراسة الجراحشة (2012) الذي توصل أيضاً إلى درجة متوسطة في استخدام الحاسوب في الإدارة. وتتفق الدراسة الحالية مع نتائج دراسة زهران (2015) التي توصلت الدراسة إلى أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الثانوي والاستعانة بخبراء متخصصين لاستشارتهم في تطبيق الإدارة الإلكترونية وسبل تطويرها، وتوفير برامج تدريبية لمستخدمي برامج الإدارة الإلكترونية بالمدارس، ومنح ميزات وحوافز إضافية للإداريين مستخدمي الإدارة الإلكترونية في إنجاز أعمالهم.

واتفقت مع دراسة الراضي (2011) في تعيين موظفين مختصين ومفرغين لأعمال الحاسب الآلي والبرامج الإلكترونية في المدارس وعقد دورات مكثفة ومستمرة لمديري المدارس وتوفير الدعم الفني المستمر والمؤهل للبرامج. وتختلف نتائج الدراسة الحالية مع نتائج دراسة الغامدي (2009) التي توصلت إلى درجة تطبيق عالية، ودراسة الخثعمي (2014) الذي توصل إلى درجة استخدام عالية للبرامج الحاسوبية في مختلف المجالات الإدارية. وقد تم حساب درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً لكل مجال على النحو التالي:

1- النتائج المتعلقة بالمجال الأول: استخدام قادة المدارس لمجال التخطيط والتنظيم الإلكتروني من وجهة نظر المعلمين تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية لفقرات هذا المجال، وكانت النتائج كما في جدول (7).

جدول (7) درجة استخدام قادة المدارس لمجال التخطيط والتنظيم الإلكتروني من وجهة نظر المعلمين مرتبة تنازلياً

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	الرتبة	الدرجة
9	يستخدم التقنيات الحديثة في تدريب المعلمين بالمدرسة.	3.62	1.00	72.4%	1	كبيرة
4	يعمل قواعد بيانات للمدرسة إلكترونياً	3.60	1.07	72%	2	كبيرة
7	يستخدم قنوات الاتصال الإلكتروني لتبادل الأفكار.	3.60	1.01	72%	2	كبيرة
3	ينظم جداول المعلمين باستخدام الحاسوب	3.07	.85	61.4%	4	متوسطة
8	يُعد خطط التطوير المدرسي باستخدام التقنية الحديثة.	3.06	.83	61.2%	5	متوسطة
2	يرد على المراسلات الواردة من إدارة التعليم إلكترونياً	3.01	.85	60.2%	6	متوسطة
5	يتلقى المراسلات الإلكترونية من إدارة التعليم	2.99	.87	59.8%	7	متوسطة
6	ينظم الأنشطة وتوزيع المهام وتنظيمها إلكترونياً.	2.99	.83	59.8%	7	متوسطة
10	يطلع على القوانين واللوائح التي تحكم التعاملات الإلكترونية.	2.93	.85	58.6%	9	متوسطة
1	يستخدم الحاسوب في إعداد خطة المدرسة السنوية.	2.88	.80	57.6%	10	متوسطة
	المجال ككل	2.90	.57	58%		متوسطة

ينبين من جدول (7) أن الفقرة (9) الخاصة باستخدام التقنيات الحديثة في تدريب المعلمين بالمدرسة قد جاءت في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (3.62) وانحراف معياري (1.00) ونسبة مئوية (72.4%) وبدرجة كبيرة، تلاها الفقرة (4) التي تتحدث عن عمل قواعد بيانات للمدرسة إلكترونياً بمتوسط حسابي (3.60) وانحراف معياري (1.07) ونسبة مئوية (72%)، بينما جاءت الفقرة (1) المتعلقة استخدام الحاسوب في إعداد خطة المدرسة السنوية بالمرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (2.88) وانحراف معياري (0.80) ونسبة مئوية (57.6%) وبدرجة متوسطة، سبقتها الفقرة التي تتحدث عن الاطلاع على القوانين واللوائح التي تحكم التعاملات بمتوسط حسابي (2.93) وانحراف معياري (0.85) ونسبة مئوية (58.6%) وبدرجة متوسطة.

ويعزو الباحث معي الفقرة الأولى والثانية والثالثة بدرجة كبيرة إلى الاهتمام بالدورات التدريبية والتميز بها وكثرة البرامج التي تطرحها الوزارة للاهتمام بهم والرقى إلى مستوى تقني حديث. حيث تعكس هذه الفقرات اهتمام قادة المدارس بالنمو المهني للمعلمين. ومعني باقي الفقرات بدرجة متوسطة يرجع إلى قلة مهارات القادة في مجال التخطيط الإلكتروني حيث يتطلب ذلك أعداد قواعد البيانات وإدارتها واستخدامها في عملية اتخاذ القرار. كما تحتاج إلى خبرات فنيين متخصصين في المدرسة وهذه الفئة قليلة التوفر في المدارس.

وتتفق هذه النتائج لفقرات هذا المجال مع نتائج دراسة جري بوين (Grey-Bowen, 2010)، ودراسة الغامدي (2016). درجة ممارسة مديرات مدارس منطقة الباحة للتخطيط الاستراتيجي جاءت بدرجة كبيرة.

2- النتائج المتعلقة بالمجال الثاني: استخدام قادة المدارس لمجال التوجيه والقيادة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تم حساب المتوسطات والانحرافات المعيارية والنسب المئوية لفقرات هذا المجال وكانت كما في الجدول (8).

جدول (8) درجة استخدام قادة المدارس لمجال التوجيه والقيادة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين مرتبة تنازلياً

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	الرتبة	الدرجة
17	يستخدم البرامج المتخصصة في مجال حوسبة المناهج.	4.35	1.26	87%	1	كبيرة جدا
16	ينشر نتائج امتحانات الطلاب إلكترونياً على موقع المدرسة.	4.28	1.27	85.6%	2	كبيرة جدا
13	يستخدم نظم دعم القرارات الإلكترونية.	3.66	.91	73.2%	3	كبيرة
18	يُعد برامج تدريبية متخصصة في الإدارة الإلكترونية	3.58	1.07	71.6%	4	كبيرة
12	يدير موقع المدرسة على الإنترنت.	3.04	.79	60.8%	6	متوسطة
15	يطلع على المواقع ذات العلاقة بالإدارة الإلكترونية لتنمية الذات.	3.02	.87	60.4%	7	متوسطة
11	يصدر التعاميم المدرسية إلكترونياً.	3.00	.84	60%	8	متوسطة
14	يستخدم نظام الجرس الآلي في المدرسة.	2.94	.77	58.8%	9	متوسطة
	المجال ككل	3.28	.69	65.6%		متوسطة

يتبين من جدول (8) أن فقرتين من فقرات هذا المجال قد جاءت بدرجة كبيرة جداً، تلتها فقرتان بدرجة كبيرة وجاءت باقي الفقرات بدرجة متوسطة. وقد جاءت الفقرة (17) التي تقول باستخدام البرامج المتخصصة في مجال حوسبة المناهج بالمرتبة الأولى بمتوسط حسابي بلغ (4.35) وانحراف معياري (1.26) ونسبة مئوية (87%) تلتها في الترتيب الفقرة (16) التي تتحدث عن نشر نتائج امتحانات الطلاب إلكترونياً على موقع المدرسة. بمتوسط حسابي (4.28) وانحراف معياري (1.27) ونسبة مئوية (85.6%). وجاء في المرتبة الأخيرة الفقرة (14) التي تشير إلى استخدام نظام الجرس الآلي في المدرسة بمتوسط حسابي (2.94) وانحراف معياري (0.77) ونسبة مئوية (58.8%). سبقتها في الترتيب الفقرة (11) التي تقول إصدار التعاميم المدرسية إلكترونياً بمتوسط حسابي (3.00) وانحراف معياري (0.84) ونسبة مئوية (60%).

وقد يعزو الباحث الدرجة الكبيرة جداً لاستخدام البرامج المحوسبة في المناهج إلى أن وزارة التعليم قدمت برامج حاسوبية خاصة بالمناهج وتتم متابعة تنفيذ ذلك من قبل الوزارة والاهتمام بالتطوير المستمر مما أدى إلى الفقرات الخاصة بالجرس الآلي الكهربائي وإصدار التعاميم إلكترونياً بدرجة متوسطة وفي آخر الترتيب فرمياً يعود إلى عدم شيوع ثقافة التعاميم الإلكترونية والثقة بالاستناد إليها لا زالت ضعيفة إذاً أن امكانية تحجج متلقي هذه التعاميم بعدم وصولها وبالأعطال التقنية واردة في التملص من استحقاقاتها.

وتتفق نتائج الدراسة الحالية في فقرات هذا المجال مع نتائج دراسة أجرت جري بوين Grey-Bowen, (2010) ارتفاع قدرات تطبيق الإدارة الإلكترونية وقيادتها في مدارسهم.

3- النتائج المتعلقة بالمجال الثالث: استخدام قادة المدارس لمجال المتابعة والتقييم والرقابة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين: تم حساب المتوسطات والانحرافات لفقرات والنسب المئوية هذا المجال وكانت كما في الجدول (9).

جدول (9) درجة استخدام قادة المدارس لمجال المتابعة والتقييم والإلكترونية من وجهة نظر المعلمين مرتبة تنازلياً

م	الفقرة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	الرتبة	الدرجة
23	يتابع المعاملات إلكترونياً من خلال الحاسوب	4.19	1.2	83.8%	1	كبيرة
27	يراقب المخزون المدرسي من الكتب والمواد والأدوات إلكترونياً	3.66	.96	73.2%	2	كبيرة
25	يستخدم نظم الارشدة الإلكترونية في المدرسة.	3.64	1.01	72.8%	3	كبيرة
19	يتابع حركة الطلاب في الساحات المدرسية إلكترونياً.	3.03	.87	60.6%	4	متوسطة
21	يُعد تقارير التقييم الذاتي إلكترونياً	3.03	.84	60.6%	4	متوسطة
24	يزود إدارة التربية والتعليم بالتقارير والبيانات الإحصائية إلكترونياً	3.02	.88	60.4%	6	متوسطة
20	يتابع حضور المعلمين وانصرافهم إلكترونياً.	2.97	.77	59.4%	7	متوسطة
22	يتواصل إلكترونياً مع أولياء أمور الطلاب.	2.96	.84	59.2%	8	متوسطة
26	يتابع شؤون المعلمين إلكترونياً	2.91	.86	58.2%	9	متوسطة
	الدرجة الكلية للمجال	3.34	.65	66.8%		متوسطة

يتبين من جدول (9) أن الفقرة الخاصة بمتابعة المعاملات إلكترونياً من خلال الحاسوب جاءت بالمرتبة الأولى من بين فقرات هذا المجال بمتوسط حسابي بلغ (4.19) وانحراف معياري (1.20) ونسبة مئوية (83.8%) وبدرجة كبيرة، تلتها بالمرتبة الثانية الفقرة (27) المتعلقة بالرقابة على المخزون المدرسي من الكتب والمواد والأدوات إلكترونياً والتي جاءت أيضاً بدرجة كبيرة بمتوسط حسابي (3.66) وانحراف معياري (0.96) ونسبة مئوية (73.2%). بينما جاءت الفقرة (26) التي تتحدث عن متابعة شؤون المعلمين إلكترونياً في المرتبة الأخيرة بمتوسط حسابي (2.91) وانحراف معياري (0.86) ونسبة مئوية (58.2%) ودرجة متوسطة سبقتها الفقرة (22) التي تتحدث عن التواصل إلكترونياً مع أولياء أمور الطلاب وبمتوسط حسابي (2.96) وانحراف معياري (0.84) ونسبة مئوية (59.2%) ودرجة متوسطة. وتشير الانحرافات المعيارية لفقرات هذا المجال بشكل عام والتي معظمها يقل عن واحد صحيح إلى تقارب استجابات أفراد العينة حول مضمون هذه الفقرات.

ويعزو الباحث مجيء الفقرات التي تتحدث عن متابعة المعاملات إلكترونياً ومتابعة المخزون من الكتب والأدوات إلكترونياً في المراتب الأولى إلى حقيقة أن توفر العديد من البرامج والأنظمة الإلكترونية كبرامج المخزون

والمستودعات وشؤون الموظفين يسهل عملية متابعة المعاملات والرقابة على المخزون بطريقة الكترونية واستخدام نظم الارشفة الإلكترونية وإعداد تقارير التقويم الذاتي إلكترونياً.

وتتفق نتائج الدراسة في فقرات هذا المجال مع نتائج دراسة آل إبراهيم (2002) الذي توصل إلى أن تقديرات المديرين والمساعدين على المجالات الخمس لاستخدامات الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تراوحت بين (غالباً وأحياناً) والتي حققت الامكانية بدرجة متوسطة لمعظم الفقرات لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

- ثانياً- النتائج المتعلقة بالإجابة عن السؤال الثاني والفرض الخاص به ومناقشتها: - "لا توجد فرق ذو دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq 0.05$) في درجة استخدام قادة مدارس التعليم العام بمدينة الباحة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تعزى إلى متغير المؤهل العلمي، أو سنوات الخبرة، أو المرحلة التعليمية. للتعرف على مدى وجود فروق في استجابات أفراد العينة تعزى إلى هذه المتغيرات، تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تبعاً للمؤهل، المرحلة التعليمية، وسنوات الخبرة، وكانت النتائج على النحو الآتي: 1. درجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً لمتغير المؤهل العلمي: للتعرف على مدى وجود فروق تبعاً لمتغير المؤهل، تم استخدام اختبار (ت) لعينتين مستقلتين وكانت النتائج كما في جدول (10).

جدول (10) نتائج اختبار (ت) لدرجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً

لمتغير المؤهل العلمي

المجالات	المؤهل العلمي	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجات الحرية	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
التخطيط والتنظيم الإلكتروني	بكالوريوس فأقل	2.92	.56	248	1.375	.170
	دراسات عليا	2.80	.59			
التوجيه والقيادة الإلكترونية	بكالوريوس فأقل	3.30	.71	248	.918	.359
	دراسات عليا	3.20	.59			
المتابعة والتقييم الإلكتروني	بكالوريوس فأقل	3.32	.66	248	-.860	.391
	دراسات عليا	3.42	.61			
الدرجة الكلية	بكالوريوس فأقل	3.28	.66	248	.431	.667
	دراسات عليا	3.13	.64			

يتبين من جدول (10) عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابات أفراد العينة سواء على أي من مجالات أداة الدراسة أو على الأداة ككل في درجة استخدام الإدارة الإلكترونية تبعاً لمتغير المؤهل العلمي. ويمكن تفسير هذه النتيجة بأن المعلمين بغض النظر عن مؤهلاتهم يلاحظون ممارسات القائد بنفس الطريقة وسلوكيات وممارسات القادة للإدارة الإلكترونية هي نفسها مع جميع المعلمين لذلك لم تختلف تقديرات المعلمين من حملة البكالوريوس أو الدراسات العليا.

وتتفق هذه النتيجة مع نتائج دراسة الحراحشة (2012) التي تشير إلى عدم وجود فروق دالة إحصائية في تقدير المعلمين لدرجة استخدام الإدارة الإلكترونية تعزى للمؤهل العلمي.

2. درجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً لمتغير سنوات الخبرة: للتعرف على مدى وجود فروق تبعاً لمتغير الخبرة، تم حساب المتوسطات الحسابية، والانحرافات المعيارية لاستجابات أفراد العينة وفقاً للخبرة وكانت النتائج كما في جدول (11).

وللتأكد من دلالة هذه الفروق، تم استخدام اختبار (ت) لعينتين مستقلتين وكانت النتائج كما في جدول

(11)

جدول (11) نتائج اختبار (ت) لدرجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً

لمتغير سنوات الخبرة

المجالات	سنوات الخبرة	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجات الحرية	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
التخطيط والتنظيم الإلكتروني	أقل من عشر سنوات	81	2.96	.568	248	1.090	0.277
	عشر سنوات فأكثر	169	2.87	.573			
التوجيه والقيادة الإلكترونية	أقل من عشر سنوات	81	3.30	.635	248	.259	0.796
	عشر سنوات فأكثر	169	3.27	.721			
المتابعة والتقييم الإلكتروني	أقل من عشر سنوات	81	3.33	.655	248	-.108	.0914
	عشر سنوات فأكثر	169	3.34	.658			
الدرجة الكلية	أقل من عشر سنوات	81	3.27	.575	248	-.007	0.995
	عشر سنوات فأكثر	169	3.10	.702			

يتبين من جدول (11) عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في استجابات أفراد العينة تبعاً لمتغير سنوات الخبرة سواء لمجالات الأداة أو الأداة ككل. فسواء من خبراتهم قليلة (أقل من 10 سنوات) أو من خبراتهم أكثر من ذلك يقدرّون درجة استخدام قادة مدارس الباحة للإدارة الإلكترونية بشكل متقارب ونظرتهم إلى هذا الاستخدام متشابهة. وقد يعزى ذلك من وجهة نظر الباحث إلى أن المعلمين جميعاً بغض النظر عن سنوات خبرتهم في التدريس يلاحظون ويلمسون ممارسات قادتهم في مجال الإدارة الإلكترونية بنفس الطريقة وأن تعامل القادة في هذا المجال مع جميع المعلمين بنفس الطريقة.

وتتفق هذه النتيجة بعدم وجود فروق في تقدير درجة استخدام قادة مدارس الباحة للإدارة الإلكترونية مع نتائج دراسة الخنوعي (2014) ودراسة الحراشنة (2012) التي توصلت إلى عدم وجود فروق دالة إحصائية درجة تعزى للخبرة، بينما تختلف مع نتائج دراسة الغامدي (2009).

3. درجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً لمتغير المرحلة التعليمية:

للتعرف على مدى وجود فروق تبعاً لمتغير المرحلة التعليمية، تم استخدام تحليل التباين الأحادي لاختبار دلالة الفروق الإحصائية بين متوسطات استجابة أفراد العينة والتي تعزى إلى المرحلة التعليمية، وكانت النتائج كما في جدول (12).

جدول (12) نتائج اختبار تحليل التباين الأحادي لدرجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين تبعاً لمتغير المرحلة التعليمية

المجال	مصادر التباين	مجموع المربعات	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة F	الدلالة الإحصائية
التخطيط والتنظيم الإلكتروني	بين المجموعات	.645	2	.322	.985	.375
	داخل المجموعات	80.896	247	.328		
	الكلية	81.541	249			
التوجيه والقيادة الإلكترونية	بين المجموعات	.317	2	.158	.328	.721
	داخل المجموعات	119.484	247	.484		
	الكلية	119.801	249			
المتابعة والتقييم الإلكتروني	بين المجموعات	2.488	2	1.244	2.931	.055
	داخل المجموعات	104.833	247	.424		
	الكلية	107.321	249			
الدرجة الكلية	بين المجموعات	.874	2	.437	.994	.372
	داخل المجموعات	108.630	247	.440		
	الكلية	109.504	249			

يتبين من جدول (12) عدم وجود فروق دالة إحصائية في استجابات أفراد العينة تبعاً لمتغير المرحلة التعليمية، سواء لأي من مجالات درجة استخدام الإدارة الإلكترونية أو الاستخدام ككل، ويمكن عزو هذه النتيجة في ضوء تشابه البيئة التعليمية، وما يقوم به القادة لمختلف مجالات الإدارة التي تكاد أن تكون متشابهة في مختلف جوانبها الإدارية، وبالتالي فإن العمليات الإدارية الإلكترونية تمارس من قبل القادة بنفس المستوى والنظام، واستناداً إلى ذلك فقد جاء الاتفاق في وجهة النظر حول مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية بالرغم من اختلاف المرحلة التعليمية، حيث أن جميع القادة على الرغم من اختلاف مراحلهم فإنهم يتعاملون مع نظام إداري واحد بتعليماته وتنظيماته الإدارية. وبالتالي ليس هناك فرق بين معطيات ومقومات الإدارة الإلكترونية من مرحلة إلى أخرى، وبالنظر إلى التجهيزات، وما يتم توفيره من أجهزة وبنية تحتية فهي متساوية في التوزيع، كما أن الدعم المالي يتساوى والمهام الإدارية التي يمارسها القادة هي مهام مرتبطة بالعملية التعليمية، كما أن التحسين في مختلف العمليات الإدارية الإلكترونية يطال جميع المراحل (الابتدائية والمتوسطة والثانوية) ومرافقها دون تمييز، الأمر الذي أسهم في عدم وجود فروق دالة إحصائية في استجابات أفراد العينة تبعاً لمتغير المرحلة التعليمية حول مستوى استخدام الإدارة الإلكترونية تبعاً لاختلاف متغيرات المراحل التعليمية.

وتختلف نتائج الدراسة الحالية مع نتائج دراسة الخثعمي (2014) الذي توصل إلى وجود فروق تعزى للمرحلة التعليمية ولصالح المرحلة الابتدائية، ودراسة الحراشنة الذي بينت دراسته وجود فروق تعزى إلى المرحلة ولصالح المرحلة الثانوية.

توصيات الدراسة ومقترحاتها.

- 1- ضرورة العمل على تحسين درجة استخدام الإدارة الإلكترونية لدى قادة المدارس بشكل عام.
- 2- وعقد دورات لتفعيل الإدارة الإلكترونية لكامل المنظومة التعليمية في المدارس.

- 3- استخدام الوسائل الإلكترونية في متابعة شؤون المعلمين بدرجة أفضل ومتابعة حضورهم وانصرافهم إلكترونياً.
- 4- تفعيل استخدام التعاميم الإلكترونية من قبل قادة المدارس.
- 5- استخدام وتفعيل الجرس الآلي الإلكتروني في المدارس.
- 6- استخدام الحاسوب ونظم قواعد البيانات في اعداد ومتابعة تنفيذ الخطة السنوية للمدرسة.
- 7- تفعيل المتابعة والاطلاع على اللوائح والانظمة وتعديلاتها إلكترونياً.
- 8- تحسين أداء قادة المدارس في مجال العمل الاشرافي لقائد المدرسة خصوصاً في مجال الزيارات الصفية للمعلمين.
- 9- كما تقترح الدراسة الحالية إجراء دراسات علمية تهدف إلى:
 1. إجراء دراسات لمقارنة ومعرفة درجة استخدام قادة المدارس للإدارة الإلكترونية في المناطق الأخرى من المملكة العربية السعودية.
 2. اجراء دراسات تتناول درجة استخدام الإدارة الإلكترونية وعلاقتها ببعض المتغيرات مثل (مهارات اتخاذ القرارات-مهارات التخطيط الاستراتيجي -مهارات إدارة الوقت).

قائمة المراجع

أولاً- المراجع بالعربية:

- ابن الهدلق، عبد الله بن عبد العزيز (2012). واقع تطبيقات تقنية المعلومات في مجالات الإدارة المدرسية لدى طلاب الماجستير بقسم الإدارة التربوية بجامعة الملك سعود. رسالة التربية وعلم النفس: جامعة الملك سعود - الجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية، 38، 79 - 137.
- أبو الوفا، جمال (1995). دور الإدارة المدرسية في تهيئة الموارد البشرية للمشاركة في إنجاز سياسة التغيير التربوي الفعال. المؤتمر السنوي الثالث - إرادة التغيير في التربية وإدارته في الوطن العربي، ج2، الجمعية المصرية للتربية المقارنة والإدارة التعليمية بالاشتراك مع كلية التربية جامعة عين شمس، في الفترة 21-23: القاهرة، 43-99.
- أشتيات، سامح محمد يوسف (2011). درجة استخدام مديري المدارس في مديرية تربية بني كنانة لأدوات الاتصال الكتروني في التواصل مع المعلمين وأولياء أمور الطلبة والصعوبات التي تواجههم من وجهة نظر المديرين والمعلمين وأوليا أمور الطلبة. (رسالة ماجستير غير منشورة)، جمعة البرموك، اربد: الأردن.
- آل ابراهيم، أمال بنت أحمد بن علوي (2002). واقع ومعوقات استخدام الحاسب الآلي في اعمال إدارة المدارس الثانوية في سلطنة عمان من وجهة نظر المديرين ومساعدتهم. (رسالة ماجستير غير منشوره)، جامعة الخليج العربي، البحرين.
- آل ناجي، محمد عبد الله (2005). الإدارة التعليمية والمدرسة، نظريات وممارسات في المملكة العربية السعودية. الرياض: مطابخ المدينة. الباحة.
- بلخي، علي بن هاشم (1435هـ). إسهام برنامج الإدارة الالكترونية "نور" في تحسين الأداء الإداري في المدارس الثانوية لمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر المديرين، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى، مكة المكرمة.
- البياتي، فارس (2011). محاسبة الأداء في تنمية المؤسسات والموارد البشرية. عمان: دار أيله للنشر والتوزيع.
- الحراشنة، محمد عبود (2013). درجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية لدى مدراء مديريات التربية والتعليم في محافظة المفرق بالأردن، مجلة المنارة، 19(2)، 199-227.

- حمدي، موسى (2008). الصعوبات التي تواجه استخدام الإدارة الإلكترونية في إدارة المدارس الثانوية للبنين بمدينة مكة المكرمة، من وجهة نظر مديري المدارس ووكلائها. (رسالة ماجستير غير منشورة) جامعة أم القرى: المملكة العربية السعودية.
- الخثعمي، مسفر عيدان (2014). واقع استخدام البرامج الحاسوبية في الإدارة المدرسية، وعلاقتها بتحسين الأداء لدى مديري المدارس ووكلائها بمحافظة بيشة. (رسالة ماجستير غير منشورة) كلية التربية، جامعة الباحة.
- خضر، نعيم أمين (2013). الاحتياجات التدريبية اللازمة للارتقاء بالإدارة الإلكترونية لدى مديري المدارس الثانوية بمحافظة غزة. رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الإسلامية، غزة.
- داود، حسن الطاهر (2004). أمن شبكات المعلومات، الرياض، معهد الإدارة العامة.
- الراضي، خالد بن عبد العزيز (2015). برامج الإدارة الإلكترونية المدرسية في مدارس التعليم العام: الواقع والمعوقات. المجلة التربوية الدولية المتخصصة: دراسات للدراسات والأبحاث، 4 (2)، 119 - 139.
- الرشيد، بشير (2012). مناهج البحث التربوي "رؤية تطبيقية مبسطة". الكويت: دار الكتب العلمية للنشر والتوزيع.
- زهران، إيمان حمدي رجب (2015): "تطوير الأداء الإداري لمديري مدارس التعليم الثانوي العام في مصر على ضوء الإدارة الإلكترونية". مجلة التربية: جامعة الأزهر - كلية التربية ع166، ج3، 388 - 444.
- الزهراني، إلهام علي (2016). درجة الولاء التنظيمي لدى مديرات المدارس بمدينة الباحة وعلاقتها بأدائهن الوظيفي من وجهة نظر المعلمات. (رسالة ماجستير غير منشورة)، كلية التربية، جامعة الباحة، المملكة العربية السعودية.
- عامر، طارق عبد الرؤوف (2007). الإدارة الإلكترونية. القاهرة: دار السحاب للنشر والتوزيع.
- عبد البر، محمد إبراهيم عبد الغني، عبير أحمد محمد علي، وسميحة علي محمد مخلوف. (2015): "واقع الإدارة الإلكترونية بمدارس التربية الخاصة من وجهة نظر مديري المدارس ووكلائها". مجلة جامعة الفيوم للعلوم التربوية والنفسية: جامعة الفيوم - كلية التربية ع5، ج1 280 - 333
- العرياني، عمر بن سعيد (1434هـ). تصور مقترح لتطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس المملكة العربية السعودية في ضوء التجارب العالمية المعاصرة، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة
- العريشي، محمد سعيد (2008). إمكانية تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة العامة للتربية والتعليم. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى، مكة المكرمة.
- عليوة، سيد (2001). السكرتارية التنفيذية، القاهرة: جزيرة الورد.
- العمارات، محمد (2010) درجة فاعلية أداء مديري المدارس في مديرية تربية البتراء من وجهة نظر المعلمين فيها، المجلة الأردنية في العلوم التربوية 6(4)، 349-359.
- عيسى، طوني (2003). وثائق ورشة العمل الإقليمية حول الحكومة الإلكترونية، وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات، صنعاء: اليمن.
- الغامدي، سميحة علي أحمد (2018). "واقع الإدارة الإلكترونية وعلاقته بتطوير العمل الإداري في جامعة الباحة". مجلة البحث العلمي في التربية: جامعة عين شمس - كلية البنات للآداب والعلوم والتربية، 11(19)، 337 - 380.

- الغامدي، عزلا محمد مطلق (2009). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم البنين بمدينة ينبع الصناعية ودرجة مساهمتها في تجويد العمل الإداري. (رسالة ماجستير غير منشورة) جامعة أم القرى، مكة المكرمة.
- الغامدي، نايف محمد (2016). درجة استخدام مديري مدارس محافظة العقيق للإدارة الإلكترونية وعلاقتها بمستوى أدائهم. (رسالة ماجستير غير منشورة)، كلية التربية، جامعة الباحة، المملكة العربية السعودية.
- الغنام، نعيم حسن حماد (2008). فعالية أداء مديرة المدرسة بالمنطقة الشرقية من المملكة العربية السعودية في ضوء معايير إدارة الجودة الشاملة. (رسالة ماجستير غير منشورة) البحرين، جامعة البحرين.
- غنيم، أحمد محمد (2009). الإدارة الإلكترونية بين النظرية والتطبيق، القاهرة: المكتبة العصرية للنشر.
- المسعود، خليفة بن صالح (1429هـ). المتطلبات البشرية والمادية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة أم القرى.
- المنيع، محمد عبد الله (1981). مشكلات تواجه مديري مدارس تعليم الكبار ومحو الأمية في المملكة العربية السعودية، مجلة التوثيق التربوي_ السعودية، (20)، 44-53.
- المنيف، نوف على عبد الله (2019). واقع استخدام الإدارة الإلكترونية في مدارس محو الأمية بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر المديرات. المجلة التربوية لتعليم الكبار: جامعة أسيوط - كلية التربية - مركز تعليم الكبار 316 - 353 (3)1.
- ياسين، سعد غالب (2006). أساسيات نظم المعلومات الإدارية وتكنولوجيا المعلومات. عمان: دار المناهج للنشر والتوزيع.

ثانياً- المراجع الأجنبية:

- Barret, D. (2001). Factors and their effect in principles utilization of a management information systems (Texas), DAI-A61/08, P.3002.
- Grey-Bowen, J. E. (2010). A study of technology leadership among elementary public school principals in Miami-Dade County. St. Thomas University.